ASSOCIATION OF CONSULTING ENGINEERS OF SERBIA
УДРУЖЕЊЕ ИНЖЕЊЕРА КОНСУЛТАНАТА СРБИЈЕ

Pravilnik o osnivanju i radu Nacionalne PRO liste Udruženja inženjera konsultanata Srbije - ACES

Beograd,
Novembar 2021. godine

Peto izdanje

SADRŽAJ:

UVODNE NAPOMENE 3
PRETHODNA IZDANJA 3
UDRUŽENJE INŽENJERA KONSULTANATA SRBIJE - ACES 3
ODBOR ZA REŠAVANJE SPOROVA (DAB - DISPUTE ADJUDICATION BOARD) 5
Klauzula 20 u okviru FIDIC 1999 modela ugovaranja 6
Klauzula 21 u okviru FIDIC 2017 modela ugovaranja 7
KOMENTARI NA PRAVILNIK 9
PRAVILNIK O OSNIVANJU I RADU NACIONALNE PRO LISTE UDRUŽENJA INŽENJERA KONSULTANATA SRBIJE - ACES 10
1. OPŠTE ODREDBE 10
2. KOMISIJA ZA FORMIRANJE NACIONALNE PRO LISTE 10
3. KATEGORIJE STRUČNJAKA I PRO LISTE PO DISCIPLINAMA 11
4. NOMINACIJA ZA UPIS NA PRO LISTU 13
5. USLOVI I KRITERIJUMI ZA ODABIR KANDIDATA ZA UPIS NA PRO LISTU 13
6. NAKNADA ZA ISPITIVANJE NOMINACIJE I RAD KOMISIJE 15
7. PRETKVALIFIKACIJE I KVALIFIKACIJE ZA UPIS NA PRO LISTU 16
8. PRAVNI LEK 17
9. MANDAT I KRITERIJUMI ZA OBNOVU UPISA NA PRO LISTI 17
10. PRAVA I OBAVEZE STRUČNJAKA UPISANIH NA PRO LISTI 18
11. PRILOZI – OBRASCI 19
Prilog 1. Obrazac Zahtev za nominaciju stručnjaka za PRO listu Udruženja inženjera konsultanata Srbije - ACES 20
Prilog 2. Tarifnik naknada za rad Komisije i Žalbene komisije ACES 26

UVODNE NAPOMENE

PRETHODNA IZDANJA

Prvo izdanje ovog dokumenta pripremljeno je 2015. godine za potrebe Udruženje inženjera konsultanata Srbije - ACES od strane Nikole Matića koji je ispred ACES angažovan da kao konsultant pripremi Pravilnik o osnivanju i radu Nacionalne PRO liste udruženja ACES.

Izdanje	Datum	Izmene	Pripremio	Kontrolisao	Odobrio
1	09 Sep. 2015	/	Nikola Matić	Branislav Simović	UO ACES
2	09 Sep. 2015	Član E.2.	Milica Samardžić Nikola Matić	Branislav Simović	UO ACES
3	12 Mar. 2020	Usklađivanje sa preporukama FIDIC 2017	Nikola Matić Nebojša Šurlan Vesna Prodanović	Branislav Simović	UO ACES
4	18 Mar. 2021	Nomotehničke izmene	Milica Samardžić Nikola Matić	/	UO ACES
5	22 Nov. 2021	Dopuna liste PRO 1	Nikola Matić	Branislav Simović	UO ACES

UDRUŽENJE INŽENJERA KONSULTANATA SRBIJE - ACES

Udruženje inženjera konsultanata Srbije - ACES (u daljem tekstu: ACES) je strukovno i neprofitabilno udruženje osnovano aprila 2009. godine sa ciljem da:

- u Srbiji promoviše ulogu i značaj standarda Međunarodnog saveza inženjera konsultanata FIDIC (Fédération International Des Ingénieurs – Conseils) www.fidic.org,
- afirmiše najviše etičke standarde koji se primenjuju u radu inženjera konsultanata i da se stara o tome da ih se članovi pridržavaju i time delotvorno učestvuju u borbi protiv korupcije u građevinskoj industriji,
- doprinosi promociji procedura koje obezbeđuju transparentnost,
- prikuplja informacije od interesa za rad inženjera konsultanata,
- vodi brigu o razvoju i inovacijama tehničkih znanja članova ACES organizacijom

seminara, radionica i savetovanja,
- prati i obezbeđuje informacije za potrebe svojih članova u vezi sa zakonskom regulativom, politikom i programima nadležnih organa Srbije za pitanja od interesa za ACES.

Aktivnosti koje ACES preduzima su:
- podrška primeni FIDIC standarda kroz podsticanje i praćenje usklađivanja relevantnih propisa Republike Srbije s propisima i standardima EU i obaveštavanje članica o tome,
- organizacija FIDIC obuka,
- prodaja FIDIC izdanja,
- organizacija obrazovnih i informativnih događaja – seminari, radionice, panel diskusije, stručna predavanja,
- uvođenje novih trendova u građevinskom sektoru,
- promocija uloge koju inženjer-konsultant ima u investicionim poduhvatima,
- informisanje članica o relevantnim dešavanjima u građevinskom sektoru i drugim oblastima važnim za kvalitetno pružanje inženjerskih konsultantskih usluga,
- razmena iskustava članica i srodnih firmi u inostranstvu,
- uspostavljanje novih poslovnih mogućnosti u zemlji i inostranstvu,
- unapređenje poslovne klime u Srbiji,
- unapređenje struke.

Članovi ACES su inženjersko-konsultantske firme u Srbiji, arhitektonski biroi, izvođači, banke, osiguravajuća društva, advokatske kancelarije i druge firme koje su zainteresovane da promovišu ciljeve i podrže aktivnosti ACES.

Svi članovi ACES su potpisnici Etičkog kodeksa ACES koji je u potpunosti usaglašen sa Etičkim kodeksom FIDIC i kao takve imaju pravo da u svojim istupanjima istaknu logo FIDIC i ACES u skladu sa uslovima propisanim od strane FIDIC i ACES.

Za više informacija o tome kako postati član ACES posetite stranicu Prijavite se za članstvo ili se direktno obratite sekretarijatu info@aces.rs.

ACES je 16. septembra 2009. godine postalo punopravni član Međunarodnog saveza inženjera konsultanata FIDIC - *Fédération International Des Ingénieurs Conseils* (u daljem tekstu: FIDIC), čime je preuzelo čast i obavezu da, kao ogranak FIDIC za teritoriju Republike

Srbije, promoviše najviše standarde u građevinarstvu. Istovremeno, članovi ACES su dobili veći kredibilitet i time postali konkurentniji, posebno pri učešću na značajnijim građevinskim tenderima koji prate pravila FIDIC. Članstvo u FIDIC doprinosi poboljšanju poslovne klime u Srbiji, s obzirom na to da se podstiču građevinski ugovori koji suzbijaju korupciju.

Našu inicijativu osnivanja i razvoja ACES podržali su i Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja, Ministarstvo životne sredine i prostornog planiranja, Ministarstvo za infrastrukturu, Ministarstvo trgovine i usluga, Kabinet potpredsednika Vlade zaduženog za evropske integracije/predsednika Nacionalnog saveta za konkurentnost Srbije. Osnivanje ACES značajno je pomogla i Američka agencija za međunarodni razvoj USAID, a ACES sarađuje i sa Svetskom Bankom / IFC Međunarodnom finansijskom korporacijom.

DAAB - DISPUTE AVOIDANCE/ ADJUDICATION BOARD /
(u prevodu izdanja FIDIC 2017 „Komisija za izbegavanje/ adjudikaciju sporova“)
i
DAB - DISPUTE ADJUDICATION BOARD
(u prevodu izdanja FIDIC1999 „Odbor za rešavanje sporova“, u prevodu izdanja FIDIC 2017 „Komisija za adjudikaciju sporova“)

U proteklom periodu, od osnivanja 2009. godine do danas, ACES je prepoznao problem u pravilnoj upotrebi preporuka i principa predviđenih izdanjima FIDIC 1999 modela ugovora, pogotovo Klauzule 20 koja se odnosi na potraživanja, sporove i arbitražu. Naime, iako je veliki broj ugovora po FIDIC 1999 modelima ugovaranja realizovan ili je u toku realizacija, u pomenutom periodu nije notiran niti jedan zahtev za formiranje Odbora za rešavanje sporova (**DAB** - Dispute Adjudication Board), a čije se angažovanje strogo preporučuje u okviru FIDIC 1999 modela ugovora.

Nakon promocije nove serije FIDIC modela ugovaranja na konferenciji u Londonu u decembru 2018. godine, koje nosi oznaku FIDIC Suite 2017, kao i preporuka FIDIC „Zlatni principi“ (engl. 'FIDIC Golden Principles') uspostavljen je i novi termin DAAB (**DAAB** – Dispute Avoidnace / Adjudication Board). Uz ostale, ne manje važne izmene, najbitnija izmena u odnosu na angažman Odbora za rešavanje sporova prema FIDIC 1999 izdanju je da prema novom FIDIC 2019 izdanju za „Crvenu i Žutu“ knjigu ne postoji mogućnost korišćenja ovih modela ugovora ukoliko nije uspostavljen ugovor sa DAAB, i to po osnovu „Stalnog DAAB“. FIDIC 2017 ne predviđa angažman po sistemu „Ad Hoc“ DAAB.

Kako bi se stvorio regulatorni i institucionalni okvir za formiranje i promovisanje značaja „Komisija za izbegavanje/adjudikaciju sporova“ (DAB / DAAB), FIDIC je proporučio da se osnuju i promovišu nacionalne liste kvalifikovanih stručnjaka i adjudikatora pojedinačno od strane članica FIDIC („FIDIC Member Association“), a sve po ugledu na "President's" listu FIDIC.

Osnivanjem nacionalne liste stručnjaka i adjudikatora - PRO liste - korisnici FIDIC modela ugovora će biti u prilici da sa liste izaberu preporučene stručnjake za rad u DAB / DAAB, u svemu kako je predviđeno izdanjem FIDIC 1999 modela ugovaranja ili kako je to predviđeno izdanjem FIDIC 2017 modela ugovaranja uz poštovanje „FIDIC Zlatnih principa“.

Osnovne odredbe Klauzule 20. u izdanjima FIDIC 1999 ili Klauzule 21. u izdanjima FIDIC 2017, uključujući Dodatke ugovorima upućuju na sledeće bitne principe i procedure:

- Odbor za rešavanje sporova (DAB ili DAAB) formiraju ugovorne strane zajednički do datuma definisanog u aneksu ugovora, a najkasnije 28 dana od početka radova po ugovoru ili u skladu sa modelom ugovora koji se koristi na Projektu;
- DAB ili DAAB se sastoji od jednog ili tri kvalifikovanog stručnjaka. Odluke DAB ili DAAB su obavezujuće za obe suočene strane, koje moraju postupiti po odluci ili pokrenuti arbitražu, stoga se članovi DAB ili DAAB moraju pažljivo izabrati;
- U slučaju sistema „Ad Hoc“ DAB, u skladu sa FIDIC 1999, izbor stručnjaka se predlaže sastavljanjem liste potencijalnih eksperata u aneksu ugovora za svaki pojedini Projekat odakle ih ugovorne strane mogu izabrati kad god je potrebno u toku realizacije Projekta.
- Preporuka FIDIC je da se izbor potencijalnih eksperata za stalni DAB ili DAAB uz Projekat bira sa spiska nacionalne FIDIC asocijacije, zemlje u kojoj se Projekat gradi ili sa "President's" liste FIDIC.

Klauzula 20 u okviru FIDIC 1999 modela ugovaranja

Sporovi mogu nastati iz više izvora u okviru ugovora. Prepoznavanje i razvrstanje sporova se definiše pod-klauzulama 20.2 do 20.8 i aktivira se uključivanjem u ugovor kroz preciznije opise u Posebnim uslovima, što dozvoljava svim ugovornim stranama da bilo koje pitanje o spornoj situaciji prvenstveno povere na razmatranje Odboru za rešavanje sporova (DAB) koji može da se sastoji od jedne ili tri osobe.

Različite pod-klauzule u okviru Klauzule 20 definišu utvrđivanje Odbora za rešavanje sporova i njegove funkcije. Odluke koje donesi Odbor za rešavanje sporova su obavezujuće za ugovorne strane, osim ako neka strana ne podnese prigovor u roku od 28 dana od dana donošenja odluke u kom slučaju su ugovorne strane dužne prvo pokušati da se prijateljski dogovore, a u slučaju neuspeha ugovorne strane se moraju obratiti arbitražnom telu koje je navedeno u ugovoru.

Klauzula 21 u okviru FIDIC 2017 modela ugovaranja

Sporovi mogu nastati iz više izvora u okviru Ugovora. Prepoznavanje i razvrstanje sporova se definiše pod-klauzulama 21.2 do 21.8 i aktivira se uključivanjem u ugovor kroz preciznije opise u Posebnim uslovima, što dozvoljava svim ugovornim stranama da bilo koje pitanje o spornoj situaciji ili savetovanju strana o izbegavanju sporne situacije povere na razmatranje Komisiji za izbegavanje/adjudikaciju sporova (DAAB). Komisija za izbegavanje/adjudikaciju sporova (DAAB) može da se sastoji od jedne ili tri osobe.

Različite pod-klauzule u okviru Klauzule 21 definišu utvrđivanje Komisije za izbegavanje/adjudikaciju sporova i njegove funkcije. Za korišćenje modele ugovora u okviru izdanja 2017, nephodno je uvažiti preporuke pozatije kao „FIDIC Zlatni principi".

* * *

U skladu sa zahtevima tržišta i povećanog korišćenja FIDIC modela ugovora u regionu Zapadnog Balkana Upravni odbor ACES je doneo odluku o formiranju nacionalne liste kvalifikovanih stručnjaka i adjudikatora, nacionalne PRO liste, a po ugledu na "President's" listu FIDIC, kao i ostalim iskustvima iz prakse.

Sa ciljem pokrivanja šireg kruga oblasti pružanja usluga Upravni odbor ACES je odlučio da, pored liste preporučenih adjudikatora koji će biti birani za DAB ili DAAB – Odbor za rešavanje sporova, na listu uvrsti i dodatne kategorije stručnjaka koje se bave Odštetnim zahtevima i konsultacijama iz raznih oblasti.

U tom smislu nacionalna PRO lista prepoznaje sledeće kategorije stručnjaka:

- Ekperti tehničkih disciplina;
- Advokati;

- Adjudikatori.

Verujemo da ćemo primenom ovog Pravinika unaprediti poslovanje, poboljšati kvalitet usluga i ubrzati realizaciju projekata koji su ugovoreni po FIDIC modelima ugovora, kao i da ćemo kroz praksu i razmenu iskustava doći do relevantnih podataka o ostvarivanju zacrtanih ciljeva.

KOMENTARI NA PRAVILNIK

U slučaju da imate bilo kakve komentare na ovaj Pravilnik, molimo pošaljite ih elektronskim putem na adrese:

To: nikola@aces.rs (Nikola Matić, udruženje ACES)
C.c.: UO@aces.rs (Upravni odbor ACES)
C.c.: office@aces.rs (ACES Sekretarijat)

PRAVILNIK O OSNIVANJU I RADU NACIONALNE PRO LISTE UDRUŽENJA INŽENJERA KONSULTANATA SRBIJE - ACES

1. OPŠTE ODREDBE

1.1 Pravilnikom o osnivanju i radu nacionalne PRO liste Udruženja inženjera konsultanata Srbije – ACES (u daljem tekstu: Pravilnik) reguliše se:

a. Komisija za upis kandidata na PRO listu;

b. Kategorije stručnjaka na PRO listi;

c. Nominacija za upis na PRO listu;

d. Standardi i kriterijumi za odabir i upis kandidata na PRO listu;

e. Prava i obaveze stručnjaka upisanih na PRO listu.

1.2 Pravilnik je izdat u jednom tomu i sastoji se iz uvodnog teksta i priloga - obrazaca (obrazac zahteva čija se upotreba preporučuje za nominaciju upisa na PRO listu, obrazac pristupnog ugovora i sl.).

1.3 Odredbe Pravilnika obavezne su za sve članove ACES, kao i za svakog kandidata koji je podneo zahtev za nominaciju na PRO listu i koji ispunjava neophodne kriterijume za odabir i upis na PRO listu u skladu sa Pravilnikom.

1.4 Pravilnik je sačinjen u skladu sa FIDIC smernicama za formiranje nacionalnih lista stručnjaka.

1.5 Prilikom odabira stručnjaka i adjudikatora upisanih na PRO listu treća lica, korisnici, čine to na osnovu lične procene. Iako ACES za savetovanje o spornim situacijama i rešavanje sporova preporučuje odabir stručnjaka i adjudikatora upisanih na PRO listu, ACES ne preuzima bilo kakvu odgovornost za usluge koji odabrani stručnjaci i adjudikatori pruže korisnicima, stranama koji su ih birali, niti na bilo koji način za iste garantuje.

2. KOMISIJA ZA FORMIRANJE NACIONALNE PRO LISTE

2.1 Na dan 02.09.2015. godine odlukom Upravnog odbora ACES (u daljem tekstu: UO ACES) osnovana je Komisija za formiranje nacionalne PRO liste (u daljem tektu: Komisija).

2.2 Komisiju čine svi članovi UO ACES.

2.3 Odabir i upis kandidata na PRO listi Komisija vrši na svojim sednicama koje se za tu potrebu sazivaju dva puta godišnje, po pravilu u:

- prvoj nedelji u martu tekuće godine,
- prvoj nedelji u septembru tekuće godine.

2.4 Kvorum za rad Komisije o upisu stručnjaka na PRO Listi čini prisustvo najmanje pet članova Komisije.

2.5 Kvorum za odlučivanje o upisu novih stručnjaka na nacionalnu PRO listu čini većina prisutnih članova Komisije.

2.6 Rad Komisije se naplaćuje po svakoj nominaciji za članstvo na PRO listu u skladu sa tarifnikom naknada za rad Komisije koji čini prilog 2. ovog Pravilnika. Naknada za rad Komisije se raspoređuje tako da članovi Komisije koji ispituju zahtev za nominaciju dele 75% od izmirene naknade, a preostalih 25% pripada ACES.

2.7 Komisija je obavezna:

- Da se kontinuirano informiše o preporukama i principima koje predlaže FIDIC u vezi adjudikacije i rada Odbora za rešavanje sporova – DAB / DAAB, kao i da usklađuje svoj rad i metodologiju sa istim;
- Da preduzima odgovarajuće aktivnosti na polju promocije značaja nacionalne liste stručnjaka;
- Da preduzima odgovarajuće aktivnosti na polju organizacije i obezbeđivanja adekvatnih treninga i dalje edukacije stručnjaka upisanih na nacionalnoj PRO listi, a sve u skladu sa preporukama i procedurama FIDIC.

3. KATEGORIJE STRUČNJAKA I PRO LISTE PO DISCIPLINAMA

3.1 Nacionalna PRO lista obuhvata nekoliko kategorija stručnjaka: Eksperte tehničkih oblasti, Advokate i Adjudikatore. U skladu s tom podelom formiju se tri PRO liste.

3.2 Lista PRO 1 i PRO 2 se sastoji od stručnjaka koji se bave konsultantskim uslugama, pravnim savetima, tumačenjem zakonske regulative, tumačenjem procedura javnih

nabavki u zemljama Zapadnog Balkana i nabavki pripremanih po procedurama međunarodnih finasijskih institucija (EIB, EBRD, WB, PRAG, KfW, ADF i slično), obračunima količina i kvaliteta i odštetnim zahtevima – Klejmovima (Claims). Lista PRO 3 se sastoji od iskusnih stručnjake koji se pozivaju u DAB / DAAB u skladu sa FIDIC modelima ugovora.

3.3 Listu PRO 1 čine Eksperti - Inženjeri iz sledećih tehničkih oblasti:

PRO 1 A - Arhitektura;

PRO 1 B - Konstrukcija;

PRO 1 C - Hidrotehnika;

PRO 1 D - Geotehnika;

PRO 1 E - Geodezija;

PRO 1 F - Putevi;

PRO 1 G - Železnice;

PRO 1 H - Saobraćaj;

PRO 1 J - Mašinstvo;

PRO 1 K - Elektroenergetika;

PRO 1 L - Inženjeri za Tehnologiju;

PRO 1 M - IT & Inženjeri za Telekomunikacije;

PRO 1 N - Energetska efikasnost i zaštita čovekove sredine;

PRO 1 O - Upravljanje projektima (Project management);

PRO 1 P - Upravljanje troškovima (Cost Management);

PRO 1 K - Ostale inženjerske oblasti (šumarstvo, metalurgija poljoprivreda);

PRO 1 JN - Javne nabavke po Zakonima zemalje Zapadnog Balkana (Srbija, Crna Gora, Severna Makedonija, Bosna i Hercegovina, Albanija, Kosovo* - u skladu sa rezolucijom 1244 UN);

PRO 1 IFI - Nabavke pripremane u skladu sa procedurama međunarodnih finansijskih institucija (EIB, EBRD, WB, PRAG, KfW, ADF i slično)

3.4 Listu PRO 2 čine: Advokati.

3.5 Lista PRO 3 čine : Adjudikatori.

4. NOMINACIJA ZA UPIS NA PRO LISTU

4.1 Kandidati podnose zahtev za upis na jednu ili više PRO Listi u periodu između dve redovne sednice za rad i odlučivanje Komisije.

4.2 Zahtevi se podnose izvršnoj kancelariji ACES preporučenom poštom ili lično na adresu sedišta ACES. Prijave se mogu podneti i elektronski na e-mail adresu: office@aces.rs sa naznakom u naslovu e-maila: 'Komisija ACES za prijem kandidata na PRO listu'.

4.3 Zahtev se podnosi na prijavnom formularu koji je prilog 1. ovog Pravilnika i koji je dostupan na internet sajtu ACES. Uz zahtev svaki kandidat dostavlja radnu biografiju, motivaciono pismo, dokaze o ispunjenosti osnovnih i dodatnih uslova za upis na PRO listu, kao i dokaz o uplati odgovarajuće naknade.

4.4 Uz zahtev za upis na određenu PRO listu ili više listi, kandidati podnose podatke o usko-stručnom znanju i iskustvu iz sledećih oblasti:

i. Potraživanja;
ii. Sporovi;
iii. Odštetni zahtevi;
iv. Stručna pomoć – tehničke konsultacije;
v. Obračun količina i kontrola kvaliteta;
vi. Lokalna zakonska regulativa;
vii. Internacionalna zakonska regulativa;
viii. Poznavanje lokalnih standarda i normi;
ix. Poznavanje internacionalnih standarda i normi;
x. Mirno rešavanje sporova;
xi. Arbitraža.

5. USLOVI I KRITERIJUMI ZA ODABIR KANDIDATA ZA UPIS NA PRO LISTU

5.1 Prilikom odabira i upisa stručnjaka na listu PRO Komisija će se rukovoditi najvišim profesionalnim i etičkim standardima FIDIC i ACES, kao i smernicama datim od strane FIDIC za formiranje nacionalnih lista.

5.2 Za upis na listu PRO Kandidat mora ispunjavati jedan od sledeća dva osnovna uslova:

a) Da je počasni član ACES, ili član UO ACES, ili da je u prethodnom sazivu bio član UO ACES;

b) Da je stalno zaposlen ili penzionisan u firmi koja je član ACES, bez obzira da li je firma u kojoj radi ili je radio redovni ili pridruženi član ACES.

5.3 Ispunjenost osnovnog uslova iz tačke a) odredbe 5.2 Pravilnika utvrđuje Komisija na osnovu dokumentacije koju pribavlja od ACES po službenoj dužnosti, dok ispunjenost uslova iz tačke b) odredbe 5.2 Pravilnika kandidat dokazuje potvrdom o zaposlenju ili ispunjavanju uslova za penziju člana ACES.

5.4 Pored uslova za upis na listu PRO, Kandidat koji ispunjava jedan od dva osnovna uslova, navedenih u članu 5.2, mora ispunjavati i sledeće dodatne uslove:

a) Da je predložen od strane privrednog društva koja je član ACES;

b) Da poseduje odgovarajuće zvanje ili ima profesionalnu kvalifikaciju u bilo kojoj oblasti vezanoj za projekte na kojima je ono primenjeno ;

c) Da ima najmanje 10 godina radnog iskustva u inženjerskoj praksi ili odgovarajućoj konsultantskoj praksi (za stručnjake PRO liste koji nisu stručnjaci tehničkih oblasti);

d) Da ima najmanje 5 godina iskustva u administriranju / rukovođenju projekata koji se realizuju po FIDIC modelima ugovora ili administriranju / rukovođenju drugih međunarodnih projekata;

e) Da je završio sve četiri internacionalne ili lokalne obuke FIDIC 1999/2017, moduli 0, 1-4, gde je to primenljivo (npr. Pro lista 3);

f) Da ima završen najmanje jedan kurs u organizaciji FIDIC, DBF, ACES, RICS, CIArb ili RIBA iz oblasti arbitraže ili FIDIC 1999/2017 Modul 3 – DAB/DAAB, gde je to primenljivo (npr. Pro lista 2 i PRO lista 3).

5.5 Ispunjenost dodatnih uslova iz odredbe 5.4 Pravilnika kandidat dokazuje dostavljanjem:

a) Pisma preporuke od strane odgovornog lica u privrednom društvu koje preporučuje kandidata i koje je član ACES;

b) Radna biografija sa detaljnim opisom prethodnih stručnih aktivnosti na projektima;

c) Najmanje dve reference po oblasti delovanja overene od strane poslodavca ili rukovodioca projekta ili naručioca posla;

d) Dokaz o pohađanju FIDIC obuka;

e) Dokaz o pohađanju stručnih kurseva u organizaciji FIDIC, DBF, ACES, RICS, CIArb ili RIBA iz oblasti arbitraže ili FIDIC 1999/2017 Modul 3 – DAB/DAAB.

5.6 Komisija zadržava pravo da zahteva i druge relevantne potvrde ispunjenosti osnovnih i dodatnih uslova, kao i da ocenjuje njihovu ispunjenost na osnovu izjava svedoka.

5.7 Kandidat koji ispunjava osnovne i dodatne uslove da bi bio upisan na PRO listu mora posedovati sledeće veštine:

i. da je analitičan i ima mogućnost širokog posmatranja problema,

ii. da je komunikativan i ima odlične govorne mogućnosti,

iii. da je objektivan i nezavisan od spoljnih uticaja na rasuđivanje i donošenje odluka,

iv. da je vešt u sastavljanju pisane dokumentacije,

v. da pored znanja maternjeg jezika ima adekvatno profesionalno znanje engleskog jezika,

vi. da ima plan za kontinuirano usavršavanje iz odgovarajućih oblasti.

5.8 Posedovanje traženih veština utvrđuje Komisija na osnovu intervjua održanim sa kandidatom za upis na PRO listu.

6. NAKNADA ZA ISPITIVANJE NOMINACIJE I RAD KOMISIJE

6.1 Uz zahtev za upis na nacionalnu PRO listu, kandidat obavezno dostavlja i dokaz o uplati naknade za ispitivanje zahteva i rad Komisije.

6.2 Naknada se zadržava i u slučaju da zahtev ne bude prihvaćen, odnosno ukoliko kandidat ne bude upisan na PRO listu.

6.3 Naknada za rad Komisije propisana je tarifnikom koji je prilog 2. Pravilnika i naplaćuje se za sledeće aktivnosti:

i. Za ispitivanje zahteva, održavanje intervjua sa kandidatom, sastavljanje preliminarnog i konačnog izveštaja Komisije;

ii. Za ispitivanje zahteva za obnavljanje upisa na PRO listu i sastavljanje izveštaja Komisije.

7. PRETKVALIFIKACIJE I KVALIFIKACIJE ZA UPIS NA PRO LISTU

7.1 Nakon podnošenja zahteva za upis na PRO listu od strane kandidata, Komisija ima obavezu da u roku od 21 dana od dana podnošenja zahteva sačini preliminarni izveštaj o zahtevu kandidata, nakon čega, u zavisnosti od toga da li je kandidat dobio pozitivan preliminarni izveštaj, Komisija u narednih 21 dan ima obavezu organizovanja intervjua sa kandidatom.

7.2 Preliminarni izveštaj Komisije mora sadržati jednu od sledećih ocena kandidata sa obrazloženjem:

a. Kandidat je ispunio tražene uslove i kriterijume, te se poziva na intervju sa Komisijom (pretkvalifikacija za upis);

b. Kandidat je ispunio tražene uslove i kriterijume i biće naknadno pozvan na intervju kada dodatno dostavi odgovore na pitanja i dodatne zahteve Komisije (uslovna pretkvalifikacija za upis);

c. Kandidat ne ispunjava tražene uslove i kriterijume (negativan preliminarni izveštaj).

7.3 Nakon ispunjenosti pretkvalifikacije za upis na PRO listu, kandidat će biti pozvan na intervju sa članovima Komisije, na osnovu kojeg će se konačno utvrditi pogodnost kandidata za upis na jednu ili više PRO listi.

7.4 Nakon intervjua kandidata sa članovima Komisije, Komisija će u roku od 15 dana od dana održavanja intervjua sastaviti i dostaviti kandidatu konačan izveštaj Komisije koji mora sadržati jednu od sledećih ocena sa obrazloženjem iste:

a. Kandidat poseduje tražene veštine i uslove, te se upisuje na PRO 1 ili PRO 2 listu u zavisnosti od stručne oblasti za koju se prijavio (kvalifikacija za upis);

b. Kandidat poseduje tražene veštine i uslove, te se upisuje na PRO 3 listu (kvalifikacija za upis);

c. Kandidat ne poseduje tražene veštine za upis na jednu ili sve PRO liste (negativan konačan izveštaj).

7.5 Nakon ispunjenosti kvalifikacije za upis na jednu ili više lista, stručnjaci se na PRO listu upisuju na period od tri godine, nakon kojeg isteka mogu podneti zahtev za obnovu upisa na PRO listu u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

8. PRAVNI LEK

8.1 Svaki kandidat koji je podneo zahtev za upis na PRO listu može Žalbenoj komisiji ACES izjaviti urednu i obrazloženu žalbu na negativan preliminaran ili konačan izveštaj Komisije o proceni ispunjenosti uslova za upis na jednu ili više PRO lista, a sve u roku od 7 dana od dana prijema negativnog preliminarnog ili konačnog izveštaja Komisije.

8.2 Žalbenu komisiju ACES formira Skupština ACES u skladu sa aktima o poslovanju ACES i čine je tri člana koji se biraju iz redova članova ACES.

8.3 Žalba se podnosi preko izvršne kancelarije ACES preporučenom poštom ili lično na adresu sedišta ACES. Žalba se može podneti i elektronski na adresu: office@aces.rs sa naznakom u naslovu e-maila: 'Žalba na izveštaj Komisije o prijemu kandidata na PRO listi'.

8.4 Žalba mora sadržati specifikaciju izveštaja i ocene Komisije koji / koja se pobija, kao i razloge za podnošenje žalbe i mora biti obrazložena. U žalbi nije dozvoljeno iznositi nove činjenice i dokaze, već se ista mora zasnivati na dokazima priloženim uz prijavu za upis na PRO listu.

8.5 Uz žalbu, kandidat obavezno dostavlja i potvrdu o uplati naknade za ispitivanje i odlučivanje o žalbi u skladu sa tarifnikom koji čini prilogu 1. ovog Pravilnika.

8.6 Odlučujući o žalbi, Žalbena komisija ACES može:

i. Zaključkom odbaciti žalbu kao neblagovremenu i / ili izjavljenu od strane neovlašćenog lica;

ii. Rešenjem odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi negativan preliminaran ili konačan izveštaj i ocenu Komisije;

iii. Rešenjem usvojiti žalbu i predmet vratiti Komisiji na ponovno postupanje.

8.7 Odluka Žalbene komisije ACES o uloženoj žalbi kandidata je konačna.

9. MANDAT I KRITERIJUMI ZA OBNOVU UPISA NA PRO LISTI

9.1 Kandidati koji poseduju kvalifikacije za upis na jednu ili više PRO listi će biti upisan na PRO listi u vremenskom periodu od tri godine, nakon čega im se upis može obnoviti po podnetom zahtevu.

9.2 Kriterijumi kojima će se Komisija rukovoditi prilikom obnove upisa su sledeći:

i. Angažovanje stručnjaka u protekle tri godine kao člana Odbora za rešavanje sporova ili drugo angažovanje koje je povezano sa upisom stručnjaka na PRO listi u protekle tri godine;

ii. Učešće na obukama i stručnim skupovima u organizaciji FIDIC, DBF, ACES, RICS, CIArb ili RIBA iz oblasti arbitraže.

8.8 Uz zahtev za obnovu upisa na PRO listu, kandidat obavezno dostavlja i potvrdu o uplati naknade za ispitivanje zahteva za obnovu upisa na PRO listu u skladu sa tarifnikom koji čini prilog 1. ovog Pravilnika.

10. PRAVA I OBAVEZE STRUČNJAKA UPISANIH NA PRO LISTI

10.1 Stručnjaci upisani na PRO listu su u obavezi da izvršnoj kancelariji ACES dostave svoju ažuriranu radnu biografiju kada god u njoj dođe do značajnije promene. Nacinalna PRO lista zajedno sa standardizovanim radnim biografijama stručnjaka upisanih na PRO listu javno je dostupna na internet sajtu ACES.

10.2 Stručnjaci upisani na PRO listu dužni da u svom radu u svemu poštuju Etički kodeks ACES, kao i Etički kodeks FIDIC.

10.3 Stručnjaci upisani na PRO listu su u obavezi da potpišu pristupni ugovor sa ACES (prilog 3. ovog Pravilnika) kojim se bliže uređuju prava i obaveze koja nastaju trenutkom upisa stručnjaka na jednu ili više PRO listi, kao i prava i obaveze u vezi sa konkretnim angažovanjem koje proistekne ili je povezano sa upisom stručnjaka na PRO listu.

10.4 Stručnjak je dužan da bez odlaganja obavesti ACES o bilo kakvom angažovanju koje proistekne ili je na bilo koji način povezano sa njegovim upisom na PRO listu, kao i da po završetku takvog angažovanja dostavi skraćeni izveštaj (executive summary) o radu i/ili uslugama pruženim trećim licima u okviru tih angažovanja.

10.5 Stručnjaci upisani na jednoj ili više PRO lista su u obavezi da izmire propisanu godišnju članarinu, kao i ostale finansijske obaveze koje proističu iz pristupnog ugovora zaključenog sa ACES.

10.6 Članarine i ostale finansijske obaveze proistekle iz pristupnog ugovora će se naplaćivati u skladu sa prethodnom verifikacijom od strane Skupštine ACES. Početak primene odluka Skupštine ACES u vezi sa naplatom naknada po osnovu članarina i ostalih finansijskih obaveza proisteklih iz pristupnog ugovora odlaže se do 01.01.2023.godine.

11. PRILOZI – OBRASCI

- / -

Prilog 1. Obrazac Zahtev za nominaciju stručnjaka za PRO listu Udruženja inženjera konsultanata Srbije - ACES

ZAHTEV ZA NOMINACIJU STRUČNJAKA
ZA PRO LISTU UDRUŽENJA INŽENJERA KONSULTANATA SRBIJE

PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE		
Ime:		
Prezime:		
Adresa:		
Email:		
Telefon:	**FAX:**	**MOB:**
Trenutno zanimanje:		

IME ODGOVORNOG LICA ISPRED FIRME KOJA PREPORUČUJE STRUČNJAKA, PODACI O PRIVREDNOM DRUŠTVU U KOME JE PODNOSILAC PRIJAVE ZAPOSLEN		
Ime:		
Prezime:		
Ime privrednog društva:		
PIB Firme:		
Adresa Firme:		
Telefon:	**FAX:**	**MOB:**

ABSTRAKT O ISKUSTVU STRUČNJAKA

REFERENCA – IME I PREZIME DIREKTORA PROJEKTA ili INVESTITORA, - Minimum dve reference -
Ime:
Prezime:
Investitor:
Kontakt (e-mail, tel, FAX):
OPIS PROJEKTA:
…
…
…
MODEL UGOVORA NA PROJEKTU:
…
Dužnosti i odgovornosti na Projektu:
…
Navedite obavezno da li imate iskustvo u administraciji FIDIC ugovora
Navedite da ste na Projektu imali iskustva u pripremi ili ocenjivanju Odštetnih zahteva
Navedite da ste na Projektu imali iskustva u vođenju ili rešavanju Sporova
…
Preporuka:

IZBOR PRO LISTE (zaokružite odgovarajuće)

Lista PRO 1: Eksperti - Inženjeri iz sledećih tehničkih oblasti

- **PRO 1A - Arhitektura**
- **PRO 1B - Konstrukcija**
- **PRO 1C - Hidrotehnika**
- **PRO 1D - Geotehnika**
- **PRO 1E - Geodezija**
- **PRO 1F - Putevi**
- **PRO 1G - Železnice**
- **PRO 1H - Saobraćaj**
- **PRO 1J - Mašinstvo**
- **PRO 1K - Elektroenergetika**
- **PRO 1L - Inženjeri za Tehnologiju**
- **PRO 1M - IT & Inženjeri za Telekomunikacije**
- **PRO 1N - Energetska efikasnost i zaštita čovekove sredine**
- **PRO 1O - Upravljanje projektima (Project management)**
- **PRO 1P - Upravljanje troškovima (Cost Management)**
- **PRO 1K - Ostale inženjerske oblasti (šumarstvo, metalurgija poljoprivreda);**

PRO 1 JN - Javne nabavke po Zakonima zemalje Zapadnog Balkana (Srbija, Crna Gora, Severna Makedonija, Bosna i Hercegovina, Albanija, Kosovo* - u skladu sa rezolucijom 1244 UN);

PRO 1 IFI - Nabavke pripremane u skladu sa procedurama međunarodnih finansijskih institucija (EIB, EBRD, WB, PRAG, KfW, ADF i slično)

Lista PRO 2: Advokati
Lista PRO 3: Adjudikatori
Uz prijavu za određenu listu ili više listi, Kandidat uz prijavu podnose sledeće podatke o usko-stručnom znanju i iskustvu iz sledećih oblasti: • **Potraživanja** • **Sporovi** • **Odštetni zahtevi** • **Stručna pomoć – tehničke konsultacije** • **Obračun količina i kontrola kvaliteta** • **Lokalna zakonska regulativa** • **Internacionalna zakonska regulativa** • **Poznavanje lokalnih standarda i normi** • **Poznavanje internacionalnih standarda i normi** • **Mirno rešavanje sporova** • **Arbitraža**

Molimo Vas da priložite svu neophodnu dokumentaciju.	
Potpis kandidata:	**Potpis Odgovornog lica privrednog društva u kome je kandidat zaposlen**
Datum:	

Prilozi:

- Radna Biografija – Curriculum Vitae
- Pismo preporuke od strane odgovornog lica ispred privrednog društva koje preporučuje podnosioca prijave
- Pisma preporuke od strane Investitora ili rukovodioca Projekta
- Reference
- Dokaz o pohađanju FIDIC obuka
- Dokaz o pohađanju stručnih kurseva na temu DAB
- Ostalo

Prilog 2. Tarifnik naknada za rad Komisije i Žalbene komisije ACES

Br.	RADNJE	NAKNADA U EUR
1.1.	Ispitivanje zahteva za nominaciju stručnjaka, sastavljanje preliminarnog izveštaja, i sastavljanje konačnog izveštaja za upis u Listu Pro 1	Bez naknade
1.2.	Ispitivanje zahteva za nominaciju stručnjaka, sastavljanje preliminarnog izveštaja, održavanje intervjua sa kandidatom i sastavljanje konačnog izveštaja za upis u Listu Pro 2 i Listu PRO 3	EUR 200
1.3.	Ispitivanje zahteva za obnavljanje upisa na Listu PRO 2 i Listu PRO 3	EUR 100
1.4.	Ispitivanje i odlučivanje po podnetoj žalbi od strane Žalbene komisije ACES	EUR 150
	/	

- NAPOMENA:
  Sve naknade prikazane su bez obračunatog PDV i izmiruju se u dinarskoj protivvrednosti po prodajnom kurs za efektivni strani novac NBS na dan plaćanja.

Prijave se dostavljaju izvršnoj kancelariji ACES poštom ili lično na adresu:
Udruženje ACES, Zahumska 26, 11000 Beograd, na ime 'Komisija ACES za prijem kandidata na PRO listu' ili na e-mail adresu: office@aces.rs sa naznakom u Subject: 'Komisija ACES za prijem kandidata na PRO listu'
Za sva dodatna pitanja u vezi PRO Liste kontaktirajte ACES: office@aces.rs ili 011-3808-861.